ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ « САНАТОРНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ – МАЙОРА МИХАИЛА САНДРОВИЧА БАРОЕВА»

СОГЛАСОВАНО

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФКОМА

_____Н.К.ЛАДЬЯНОВА

23.01.2020г.

УТВЕРЖДЕНО

ВРИО ДИРЕКТОРА _____С.А.ЦГОЕВА

От «23» 01. 2020г.

СОГЛАСОВАНО

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

_____Г.Я.ДЗЕБИСОВА

23.01.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной работе
ГБОУ «Санаторная школа-интернат им. М.С.Бароева»

1.Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании в РФ», Устава школы, локальных актов.

1.2. Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе школы-интерната.

1.3. Воспитательная работа направлена на достижение целей и решение задач деятельности школы-интерната, определенных ее Уставом.

2. Сущность, цели, задачи, приоритетные направления, участники воспитания

2.1.В основе процесса воспитания в школе-интернате лежит личностно ориентированный подход к учащимся. Исходя из этого, под воспитанием понимается создание условий для саморазвития ребёнка, т.е. для реализации её познавательного, ценностного, творческого и коммуникативного потенциала.

Принципы воспитания:

-принцип самоактуализации (поддержка стремления учащихся к проявлению и развитию своих природных и социально приобретенных возможностей);

-принцип индивидуальности (создание условий для формирования индивидуальности личности учащегося и педагога);

-принцип субъектности (отношение к ребенку как субъекту в жизнедеятельности класса и школы);

-принцип выбора (создание таких условий воспитания, обучения и жизни, в которых ребенок находится в условиях постоянного выбора);

-принцип творчества и успеха (организация индивидуальной и коллективной творческой деятельности, позволяющей определять и развивать индивидуальные особенности учащегося);

-принцип доверия и поддержки (вера в ребенка, доверие к нему, поддержка его

устремлений к самореализации и самоутверждению)

2.2.***Цель:***

Формирование социально - активной личности; раскрытие, развитие и реализация творческих способностей учащихся в максимально благоприятных условиях организации учебно-воспитательного процесса.

2.3.***Задачи:***

- ✓ Развертывание воспитательной работы по пропаганде здорового образа жизни, вреда курения, алкоголизма, наркотиков.
- ✓ Содействие учащимся в освоении ценностей общества, в котором они живут, и способов самоопределения в них.
- ✓ Предоставление личности широких возможностей выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации.
- ✓ Оказание помощи детям с группы риска в корректировании своего поведения, восприятии норм человеческого общежития. Осуществление контроля детей и родителей с девиантным поведением.
- ✓ Формирование гражданско – патриотического сознания, нравственной позиции, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества.
- ✓ Формирование в ходе воспитательных мероприятий толерантного сознания и поведения, противодействия экстремизму и снижения социально-психологической напряженности в обществе.
- ✓ Распространение норм толерантного поведения и противодействия различным видам экстремизма, этнофобии и ксенофобии.
- ✓ Развертывание воспитательной работы направленной на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- ✓ Совершенствование воспитательной работы в деятельности педагогического коллектива

2.4. Воспитание осуществляется всеми участниками образовательного процесса: педагогами, детьми, родителями. Центральной фигурой, координирующей воспитательную работу с учащимися, является классный руководитель и воспитатель. Они оказывают педагогическую поддержку родителям, взаимодействует с другими педагогами, администрацией школы по вопросам воспитания детей. Ученик является не только объектом, но и субъектом воспитания. Задача классных руководителей и воспитателей создавать условия для самовоспитания ребёнка, проявления личностной свободы в освоении им своей главной социальной роли человека.

Организационную и методическую помощь классным руководителям и воспитателям оказывают заместитель директора по воспитательной работе(он же руководитель МО классных руководителей и воспитателей), педагог-психолог.

2.5.*Методическая помощь классным руководителям и воспитателям*:

- Повышение профессионализма педагогов осуществляется через деятельность школьного методического объединения классных руководителей и воспитателей.
- Основными формами работы МО являются семинары, обобщение опыта работы, повышение квалификации классных руководителей и воспитателей.

3. Основные направления воспитательной работы

3.1.***Психолого-педагогическое изучение личности школьника:***

- Классные руководитель и воспитатель изучают динамику личностного развития учащихся, их воспитанности, межличностные отношения в классе, ведут записи наблюдений по отдельным учащимся.

- Педагог-психолог ежегодно заполняет социальный паспорт семей учащихся.

Используются различные методы изучения воспитательных возможностей семьи (наблюдение, беседа, тестирование, анкетирование).

3.2.***Воспитание черт характера, нравственное воспитание:***

- Воспитание черт характера, нравственное воспитание осуществляется через индивидуальную работу с учащимися, через внеклассные групповые и коллективные воспитательные мероприятия, участие в работе кружковых объединений.

3.3.***Гражданско-патриотическое воспитание:***

-Воспитание чувства патриотизма и гражданственности у учащихся через внеклассные мероприятия, проведение Акций «Помощь ветерану»

-воспитание в них сознательное отношение к народному достоянию, верность боевым и трудовым традициям старшего поколения, преданность Отчизне, готовность к защите её свободы и независимости

-воспитание политической культуры, чувство ответственности и гордости за свою страну

3.4.***Организация взаимодействия школы с семьей***

-Взаимодействие школы с семьей строится на основе положения о взаимодействии школы с семьей (родителей (законных представителей) обучающихся), в котором определяются права и обязанности сторон.

Работа школы с родителями включает следующие блоки:

-социально-педагогическая диагностика семьи;

-повышение психолого-педагогических знаний родителей;

-вовлечение родителей в УВП;

-участие родителей в управлении школой;

-контроль за воспитанием и содержанием детей в социально неблагополучных семьях

3.5.***Формирование здорового образа жизни, жизненных навыков***

- В школе разработана программа «Здоровье», направленная на объединение усилий семьи, школы, социума по сохранению и укреплению здоровья детей. Реализация программы предполагает формирование культуры здоровья и обучение навыкам здорового образа жизни (ЗОЖ) учащихся, обеспечение активной адаптации личности к жизни в современном обществе.

3.6.***Развитие творческих способностей***

-Развитию творческих способностей, интересов, социальному и профессиональному самоопределению учащихся способствует система дополнительного образования, которая представлена кружками и спортивными секциями школы, внеклассная работа предметных МО.

4. Содержание, формы и методы воспитательной работы

4.1. Содержание воспитательной работы включает в себя следующие компоненты:

-воспитание в процессе обучения;

-стиль, тон отношений в школьном коллективе, морально- психологический климат;

-внеурочная (внеклассная) деятельность.

4.2. Отбор содержания, форм и методов воспитательной работы определяется локальными актами, в том числе данным положением, Уставом школы, планом и программой воспитательной работы школы, классного руководителя и воспитателя на учебный год.

4.3. Воспитание в процессе обучения осуществляется через отбор содержания для урока, организацию деятельности учащихся на уроке, влияние личности учителя на школьников. Координация воспитательной деятельности учителей предметников осуществляется на заседаниях школьных методических объединений. Воспитание в процессе обучения ведется с учетом личностных особенностей учащихся, их учебной мотивации.

4.4. Внеурочная воспитательная деятельность осуществляется на двух уровнях: внеурочная воспитательная деятельность в классе, внеурочная воспитательная деятельность в школе.

Внеурочная воспитательная деятельность в классе осуществляется классным руководителем,воспитателем в соответствии с планом воспитательной работы на учебный год, утвержденным директором школы, его должностной инструкцией.

Внеурочная воспитательная деятельность в школе организуется заместителем директора по воспитательной работе, руководителями кружковых объединений в соответствии с планом воспитательной работы школы на год, утвержденным директором школы, их должностными инструкциями.

5. Модель работы с классным коллективом

Один из механизмов реализации воспитательной деятельности в школе – работа с классным коллективом. Модель работы с классным коллективом предполагает комплексную работу по 6 направлениям, реализуемых в рамках общешкольной программы «Я- гражданин России» и связанных между собой логикой формирования гражданина России: «Я и Я», «Я и СЕМЬЯ», «Я и КУЛЬТУРА», «Я и ШКОЛА», «Я и МОЁ ОТЕЧЕСТВО», «Я и ПЛАНЕТА», индивидуальную работу по приоритетному направлению с классом (направления соответствуют возрастным особенностям учащихся), », а также участие в мероприятиях села, района, республики.

Реализация Воспитательной системы класса происходит через классные часы (1 раз в неделю, согласно расписанию),внеурочную деятельность, участие в общешкольных соревнованиях, мероприятиях (согласно плану школы-интерната, района, республики), участие в районных, республиканских воспитательных мероприятиях, организацию учителем и воспитателем учебно-воспитательного пространства на занятиях.

6. Классный руководитель, воспитатель- его роль в воспитательной работе школы

6.1. Классный руководитель, воспитатель – педагог школы, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора школы. Классным руководителем или воспитателем в 1-4 классах является учитель начальных классов, в 5-11 классах учитель, как правило, преподающий свой учебный предмет в данном классе.

На период отпуска или временной нетрудоспособности классного руководителя, воспитателя его обязанности могут быть возложены на другого учителя, не имеющего классного руководства.

6.2. ***Назначение, функции, направления, содержание и формы деятельности классного руководителя, воспитателя.***

Основное назначение классного руководителя, воспитателя – обеспечение личностно- ориентированного подхода к воспитанию детей.

Классный руководитель, воспитатель выполняет следующие функции: аналитическую, контролирующую, координирующую, коммуникативную.

Направления деятельности классного руководителя, воспитателя:

- работа по приоритетному направлению класса (в соответствии с моделью работы с классом в рамках Программы воспитательной работы школы-интерната);
-индивидуальная работа с учащимися своего класса;
-работа с коллективом класса;
-взаимодействие с участниками УВП (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, администрация);
-деятельность по сохранению и укреплению здоровья;
-работа с семьями учащихся.

6.3.Работа классного руководителя, воспитателя строится на основе анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно- ориентированного подхода. Также он принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных отношений.

Формы работы могут быть разнообразными в соответствии с возрастными особенностями детей, поставленными воспитательными задачами, однако они не должны наносить физический и моральный ущерб ребенку, нарушать его права, унижать его личное достоинство, не должны вступать в противоречие с общешкольной воспитательной политикой.

6.4. *Организация деятельности классного руководителя, воспитателя.*

Организует и контролирует работу классного руководителя и воспитателя заместитель директора по воспитательной работе. Администрация школы создает необходимые условия для работы классного руководителя и воспитателя: материально-техническое и методическое обеспечение организуемого воспитательного процесса, повышение квалификации и профессионального мастерства в стенах школы.

6.5. *Права классного руководителя.*

<u>Классный руководитель, воспитатель имеет право:</u>

-получать регулярно информацию о физическом и психическом здоровье детей;
-приглашать родителей (лиц, их заменяющих) в школу с целью координации воспитательной политики;
-участвовать в работе органов школьного самоуправления;
-выходить с инициативой, вносить предложения о совершенствовании деятельности школы-интерната, защищать интересы своего класса, его учащихся;
-вести экспериментальную и методическую работу по различным проблемам воспитательной деятельности и по согласованию с администрацией;
-выбирать формы и методы воспитания;
-обращаться в органы самоуправления (педсовет, МО классных руководителей, МО воспитателей) в случае несогласия с оценкой состояния воспитательной работы в классном коллективе;
-присутствовать на уроках или мероприятиях, проводимых учителями-предметниками в классе по взаимному согласованию;
-получать от учителей-предметников информацию об организации УВП в классе и учебе отдельных учащихся;
-переносить время проведения классного часа по согласованию с администрацией;

-использовать право на защиту профессиональной чести и достоинства.

6.6. *Обязанности классного руководителя, воспитателя:*

Классный руководитель, воспитатель выполняет следующие обязанности:

-изучает особенности учащихся, их семьи, ведет записи наблюдений; изучает воспитательное влияние окружающей среды на учащихся класса;

-составляет план воспитательной работы с классом на год и строит свою деятельность в соответствии с ним;

-проводит ежедневно индивидуальную работу с учащимися по вопросам их обучения и воспитания; контролирует состояние их внешнего вида, соблюдение ими санитарно-гигиенических норм, правил ТБ, Устава школы-интерната;

-проводит еженедельно классный час, классное собрание не менее одного раза в четверть; участвует в подготовке и проведении общешкольных мероприятий;

-организует дежурство класса по школе по установленному графику согласно положению о дежурстве;

-проводит работу по профилактике правонарушений, по профориентации, по формированию здорового образа жизни;

-содействует направленному формированию личности, развитию познавательных интересов, расширению кругозора учащихся, сохранению и укреплению здоровья учащихся;

-проводит индивидуальную и групповую работу с родителями по вопросам воспитания и обучения детей; посещает неблагополучные семьи на дому и вызывает родителей учащихся, стоящих на учёте ОДН и ВШУ, составляет необходимую документацию.

-готовит и проводит родительское собрание не менее одного раза в четверть;

-организует генеральную уборку (один раз в четверть) закрепленного кабинета учащимися своего класса;

- отвечает за организацию питания;

-ведет классный журнал согласно школьному положению;

-проверяет дневники учащихся (1-11 кл.) еженедельно; проводит инструктаж по ТБ;

-ведет личные дела учащихся в соответствии с положением; оформляет необходимую документацию для выпускников 9, 11 классов (аттестаты, характеристики, справки и т.д.), составляет характеристики на учащихся, их семьи по запросу государственных и муниципальных органов;

-знакомит учащихся и их родителей с Уставом школы и другими локальными актами;

-контролирует посещаемость учебных занятий, кружков учащимися класса;

-посещает уроки учителей-предметников, преподающих в классе (5-11кл.);

-готовит отчетность по успеваемости и воспитательной работе в классе по требованию администрации школы;

-участвует в работе методического объединения классных руководителей;

-повышает свой квалификационный уровень по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитания;

-знает Закон РФ «Об образовании», Конвенцию о правах ребенка, Устав школы, правила внутреннего распорядка и другие локальные акты, принятые в ОУ.

6.7. *Ответственность классного руководителя, воспитателя.*

Классный руководитель, воспитатель несет дисциплинарную ответственность за некачественное и несвоевременное выполнение обязанностей и не использование прав, предусмотренных данным положением.

7. **Результативность воспитательной работы**

Результативность воспитательной работы определяется следующими критериями:

1) ***неформальные:***

- уровень развития потенциалов личности;
- уровень воспитанности во внешнеповеденческом аспекте;
- социализация выпускников школы;

2) ***формальные:***

- охват учащихся системой дополнительного образования, личностные достижения учащихся.
- отсутствие учащихся, стоящих на учёте в ОДН; снижение количества учащихся, стоящих на ВШУ;
- удовлетворённость родителей УВП;
- участие учащихся в работе органов школьного ученического самоуправления.